

**ระเบียบการใช้ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์
คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่**

1. ห้องปฏิบัติการเปิดให้บริการเวลา 08.30 – 16.30 น. ในวันและเวลาราชการ (วันจันทร์ – วันศุกร์)
2. การให้บริการ **เบิก** เครื่องมือขนาดเล็ก อุปกรณ์ สารเคมีและอาหารเลี้ยงเชื้อ 2 ช่วง คือ 09.00–10.00 น. และ 13.00–14.00 น.
3. ลงชื่อใช้เครื่องมือใน Log book ประจำห้องปฏิบัติการก่อนใช้เครื่องมือ
4. โปรดแจ้งเจ้าหน้าที่เพื่อขอคำแนะนำวิธีการใช้งานเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ไม่สามารถใช้งานเองได้
5. ตรวจสอบสภาพเครื่องมือและอุปกรณ์ก่อนใช้งานทุกครั้งหากพบการชำรุดโปรดแจ้งเจ้าหน้าที่ทันที
6. เครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้เสร็จโปรดนำส่งคืนเจ้าหน้าที่เพื่อตรวจสอบสภาพและจำนวน
7. ทำความสะอาดบริเวณที่ปฏิบัติงาน เครื่องมือ อุปกรณ์และอ่างล้างหลังการใช้งานทุกครั้ง
8. สวมเสื้อกาวน์ทุกครั้งในการปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการ
9. ผู้ขอใช้บริการที่ไ้มขยวโปรดรวบผมให้เรียบร้อยขณะปฏิบัติงาน
10. ห้ามเคลื่อนย้ายเครื่องมือไปไว้ตำแหน่งอื่นหรือออกนอกห้องปฏิบัติการก่อนได้รับอนุญาต
11. ศึกษาวิธีการใช้เครื่องมืออย่างละเอียดก่อนการใช้งานเครื่องมือ
12. ใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ด้วยความระมัดระวังหากชำรุดระหว่างการใช้งานโปรดแจ้งเจ้าหน้าที่ทันที
13. วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ บรรจุภัณฑ์ ทิชชู และวัสดุดับ ผู้ขอใช้บริการโปรดเตรียมมาเอง
14. ห้ามประกอบอาหาร หรือนำอาหารและเครื่องดื่มเข้ามารับประทานในห้องปฏิบัติการ
15. อุปกรณ์ที่ผู้ขอใช้บริการทำชำรุดหรือสูญหาย ต้องชดใช้ค่าเสียหายเต็มราคาของอุปกรณ์ภายใน 1 เดือน
16. เครื่องมือหรืออุปกรณ์ประกอบเครื่องมือที่มีราคาแพงที่ผู้ขอใช้บริการทำชำรุดหรือสูญหาย การชดใช้ค่าเสียหายขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะเทคโนโลยีการเกษตร
17. วัสดุ อุปกรณ์และวัสดุดับของผู้ขอใช้บริการหากต้องการฝากไว้ที่ห้องปฏิบัติการโปรดติดชื่อ เบอร์โทรและเก็บไว้ในบริเวณที่จัดไว้ให้ โดยเจ้าหน้าที่จะไม่รับผิดชอบต่อการสูญหายใดๆ